

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2561

วันเปิดภาคการศึกษา วันจันทร์ที่ 10 มิถุนายน 2562

วันสุดท้ายของภาคการศึกษา วันอาทิตย์ที่ 4 สิงหาคม 2562

กำหนดการจดทะเบียน

ปฏิทินการศึกษา	กำหนดเวลา	รายละเอียด
1. จดทะเบียนลักษณะวิชาที่ www.reg.tu.ac.th สำหรับนักศึกษารหัส 61 - 58	วันอังคารที่ 28-วันพฤหัสบดีที่ 30 พฤษภาคม 2562	- นักศึกษาจะต้องนำใบแจ้งการชำระเงินค่าจดทะเบียนลักษณะวิชาไปชำระเงินที่ธนาคารทหารไทยทุกสาขาหรือชำระเงินด้วยบัตรเครดิตที่คณะนิติศาสตร์ มธ. ทำพระจันทร์ ภายในวันอังคารที่ 28 - วันพฤหัสบดีที่ 30 พฤษภาคม 2562 มิฉะนั้นจะถือว่าการจดทะเบียนไม่สมบูรณ์ และเก็บสำเนาใบชำระเงินไปต่อบัตรห้องสมุด
2. จดทะเบียนล่าช้า และจดทะเบียนเพิ่ม - ถอนที่ www.reg.tu.ac.th	วันพฤหัสบดีที่ 13-วันอาทิตย์ที่ 16 มิถุนายน 2562	1. นักศึกษาจะต้องนำใบแจ้งการชำระเงินค่าจดทะเบียนลักษณะวิชาไปชำระเงินที่ธนาคารทหารไทยทุกสาขาหรือชำระเงินด้วยบัตรเครดิตที่คณะนิติศาสตร์ มธ. ทำพระจันทร์ ภายในวันพฤหัสบดีที่ 13 - วันอาทิตย์ที่ 16 มิถุนายน 2562 มิฉะนั้นจะถือว่าการจดทะเบียนไม่สมบูรณ์ และเก็บสำเนาใบชำระเงินไปต่อบัตรห้องสมุด 2. ชำระค่าปรับวันละ 100 บาทนับจากวันพฤหัสบดีที่ 13 มิถุนายน 2562 ไม่นับวันหยุดราชการ

ตารางสอนวิชา TU 005 และ TU 006 ภาคฤดูร้อน

วัน - เวลา	ลักษณะวิชา	ห้อง
วันจันทร์-พุธ 17.30-20.30 น.	TU 005 (รับ 30 คน) Sec 01	311
	TU 006 (รับ 30 คน) Sec 01	312
	TU 006 (รับ 30 คน) Sec 02	313

LA 800 Thesis (3, 6 หน่วยกิต)

LA 700 Independent Study (6 หน่วยกิต)

หมายเหตุ 1. วิชา TU 005 และ TU 006 เปิดเรียนตามตารางที่กำหนดทั้งภาค 1, ภาค 2 และภาคฤดูร้อน (รับจำนวนจำกัด)

2. วิชา น.800 วิทยานิพนธ์ และวิชา น.700 การค้นคว้าอิสระ

- หลักเกณฑ์ในการลงทะเบียนภาคฤดูร้อนสำหรับการจดทะเบียนวิชา น.800 วิทยานิพนธ์ และวิชา น.700 การค้นคว้าอิสระ ระดับปริญญาโทตามหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิตจำนวนหน่วยกิต (ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559)

1. การลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนนักศึกษาลงทะเบียนได้ไม่เกิน 3 หน่วยกิต เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้จะต้องไม่เกิน 6 หน่วยกิต (ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ข้อ 11.3 วรรค 2)

ดังนั้นหากนักศึกษาต้องการลง 6 หน่วยกิต สำหรับวิชา น.800 วิทยานิพนธ์ หรือวิชา น.700 การค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี (คำสั่งคณะนิติศาสตร์ที่ 176/2549 เรื่อง มอบอำนาจให้อำนวยการบัณฑิตศึกษา)

2. การกำหนดจำนวนหน่วยกิตสูงสุดให้รวมถึงรายวิชาเสริมหลักสูตรคือ TU005 หรือ TU006 ด้วย (ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ข้อ 11.3 วรรค 3)

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

1. นักศึกษาเลขทะเบียน 61 - 60

(1) ลงทะเบียนจำนวน 9 หน่วยกิต

ก. ค่าหน่วยกิต (9 หน่วยกิต X 3,000 บาท)	27,000 บาท
ข. ค่าพัฒนาการศึกษา	ภาคละ 7,500 บาท
ค. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	ภาคละ 1,500 บาท
ง. ค่าบำรุงห้องสมุด	ปีละ 4,000 บาท
จ. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเครือข่าย	ปีละ 1,600 บาท
ฉ. ค่าประกันอุบัติเหตุ	ปีละ 110 บาท
ช. ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา	1,000 บาท
รวมเป็นเงิน	<u>42,710 บาท</u>

(2) ลงทะเบียนจำนวน 6 หน่วยกิต รวมค่าธรรมเนียมแล้ว เป็นเงิน 33,710 บาท

(3) ลงทะเบียนจำนวน 3 หน่วยกิต รวมค่าธรรมเนียมแล้ว เป็นเงิน 24,710 บาท

2. นักศึกษาเลขทะเบียน 59 - 58

(1) ลงทะเบียนจำนวน 9 หน่วยกิต

ก. ค่าหน่วยกิต (9 หน่วยกิต X 2,500 บาท)	22,500 บาท
ข. ค่าพัฒนาการศึกษา	ภาคละ 6,000 บาท
ค. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	ภาคละ 1,500 บาท
ง. ค่าบำรุงห้องสมุด	ปีละ 4,000 บาท
จ. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเครือข่าย	ปีละ 1,600 บาท
ฉ. ค่าประกันอุบัติเหตุ	ปีละ 110 บาท
รวมเป็นเงิน	<u>35,710 บาท</u>

(2) ลงทะเบียนจำนวน 6 หน่วยกิต รวมค่าธรรมเนียมแล้ว เป็นเงิน 28,210 บาท

(3) ลงทะเบียนจำนวน 3 หน่วยกิต รวมค่าธรรมเนียมแล้ว เป็นเงิน 20,710 บาท

3. สำหรับนักศึกษาที่ลงวิชา TU 005 หรือ TU 006

ค่าหน่วยกิต ๆ ละ 1,500 บาท 3 หน่วยกิตเป็นเงิน 4,500.- บาท

4. สำหรับภาคฤดูร้อน

4.1 สำหรับนักศึกษาที่ลงวิชา TU 005/ TU 006

นักศึกษาเลขทะเบียน 61 - 58

ก. ค่าหน่วยกิต

(3 หน่วยกิต X 1,500 บาท)

4,500 บาท

ข. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย

1,500 บาท

รวมเป็นเงิน

6,000 บาท

4.2 สำหรับนักศึกษาที่ลงเฉพาะวิชา น.800 หรือ น.700

นักศึกษาเลขทะเบียน 59 - 58

ก. ค่าหน่วยกิต

2,500 บาท

ข. ค่าพัฒนาการศึกษา

3,500 บาท

ค. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย

1,500 บาท

นักศึกษาเลขทะเบียน 61 - 60

ก. ค่าหน่วยกิต

3,000 บาท

ข. ค่าพัฒนาการศึกษา

4,500 บาท

ค. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย

1,500 บาท

ข้อแนะนำในการจดทะเบียนศึกษาลักษณะวิชา

1. นักศึกษาควรวางแผนการศึกษาก่อนการจดทะเบียนทุกครั้งเพื่อป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น ดังนี้
 - 1.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาให้ถูกต้องตรงตามภาคการศึกษาที่เปิดบรรยาย
 - 1.2 นักศึกษาควรวางแผนการลงทะเบียนสำหรับภาคการศึกษานั้น ๆ
2. นักศึกษาต้องตรวจสอบวิชาบังคับ วิชาบังคับเลือกและวิชาเลือกที่จดทะเบียนว่ามีเวลาเรียนตรงหรือซ้อนกันหรือไม่
3. จำนวนหน่วยกิตที่จดทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา (รวมเพิ่ม-ถอนแล้ว) จะต้องไม่เกิน 9 หน่วยกิต และไม่ต่ำกว่า 3 หน่วยกิต ในกรณีที่จดทะเบียนวิชา TU 005 หรือ TU 006 ให้ลงทะเบียนได้ 3 หน่วยกิต
4. นักศึกษาที่ได้จดทะเบียนทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ไว้ ก่อนที่จะดำเนินการจดทะเบียนเพิ่ม-ถอน ควรตรวจสอบรายวิชาที่ได้จดทะเบียนทางอินเทอร์เน็ตก่อน ทั้งนี้เพื่อป้องกันการจดทะเบียนวิชาซ้ำกันหรือจดทะเบียนผิดวิชา
5. บัณฑิตศึกษา คณะนิติศาสตร์จะปิดลักษณะวิชาที่มีผู้ลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 5 คน
6. นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคใด ให้แจ้งจบการศึกษาโดยกรอกข้อมูลแจ้งจบทาง Internet ที่ www.reg.tu.ac.th
7. กรณีที่นักศึกษาต้องการคำปรึกษาหรือมีข้อสงสัยในการจดทะเบียน สามารถปรึกษาได้ที่ธุรการบัณฑิตศึกษา โทร.02-613-2123, 02-613-2168